

## SIE HABEN NOCH FRAGEN ZUR AUSBILDUNG? WIR SIND GERNE FÜR SIE DA!

Sie finden uns im

Landratsamt Erlangen-Höchstadt  
Sachgebiet 11 – Personal  
Nägelsbachstraße 1, 91052 Erlangen  
Ebene 1, Raum 1.12 und 1.14 (roter Flügel)



Herr Andreas Sörgel  
09131 803-1171



Frau Stefanie Nehring  
09131 803-1175

[personalamt@erlangen-hoechstadt.de](mailto:personalamt@erlangen-hoechstadt.de)  
[www.erlangen-hoechstadt.de/aktuelles/karriere](http://www.erlangen-hoechstadt.de/aktuelles/karriere)

## SIE WOLLEN LIEBER ERST MAL SCHNUPPERN?

Den Bewerbungsbogen für Schnupper- bzw. Schülerpraktika finden Sie auf unserer Homepage unter [www.erlangen-hoechstadt.de/aktuelles/karriere](http://www.erlangen-hoechstadt.de/aktuelles/karriere).

Frau Jacqueline Schuster 09131 803-1174  
[bewerbungen@erlangen-hoechstadt.de](mailto:bewerbungen@erlangen-hoechstadt.de)

Besuchen Sie uns auch auf:



**Karriere gesichert. ERH.**

Landratsamt  
Erlangen-Höchstadt  
Sachgebiet 11 – Personal  
Nägelsbachstraße 1  
91052 Erlangen  
Telefon: 09131 803-1000

[personalamt@erlangen-hoechstadt.de](mailto:personalamt@erlangen-hoechstadt.de)  
[www.erlangen-hoechstadt.de](http://www.erlangen-hoechstadt.de)

Fotos: Landratsamt Erlangen-Höchstadt

## VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE UND VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER (w/m/d)

WIR  
BILDEN  
AUS



## VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE UND VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER (W/M/D)

### SIE SIND INTERESSIERT?

Die 3-jährige Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten beinhaltet neben der fachpraktischen sowie der fachtheoretischen Ausbildung auch einen überbetrieblichen Teil.

### FACHPRAKTISCHE AUSBILDUNG

Während dieser Zeit lernen Sie eine Vielzahl der Aufgabenbereiche in den verschiedenen Sachgebieten des Landratsamtes Erlangen-Höchststadt kennen. Einsatzort ist neben Erlangen auch Höchststadt.

Sie

- lernen die Rechtsanwendung kennen und setzen die theoretisch erlernten Kenntnisse direkt in die Praxis um
- treten unmittelbar mit unseren Bürgern in Kontakt und kümmern sich um deren Anliegen
- erledigen den Schriftverkehr unter Einsatz moderner Informations- und Kommunikationsmittel
- erfassen und verwalten Daten

## VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE UND VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER (W/M/D)

### FACHTHEORETISCHE AUSBILDUNG

- Besuch der Staatlichen Berufsschule II in Fürth in ca. 6-wöchigen Schulblöcken
- Erlernen des Grundwissens mit anschließender Vertiefung durch die Bayerische Verwaltungsschule wie Verwaltungshandeln, Staatsrecht, Personalwesen, Bürgerliches Recht, Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre
- Erlernen von weiteren interessanten Fächern wie Sozialkunde, berufsbezogenes Englisch, Deutsch, Rechnungswesen, Textverarbeitung

### ÜBERBETRIEBLICHE AUSBILDUNG

- Durchführung durch die Bayerische Verwaltungsschule
- 2- bis 3-wöchige Unterrichtsblöcke mit internatsmäßiger Unterkunft im Doppelzimmer, z. B. in Neustadt a. d. Aisch oder Lauingen
- Vertiefung der Rechtsanwendung

## VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE UND VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER (W/M/D)

### IHR PROFIL

- mind. qualifizierender Mittelschulabschluss
- Freude am Umgang mit unseren Bürgern
- Interesse an Rechtsfragen und -kunde
- Spaß an Büro- und Verwaltungsarbeiten
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Motivation, Engagement, Eigeninitiative
- Teamgeist, Fairness und freundliches Auftreten
- Leistungsbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein

### WIR BIETEN

- eine qualifizierte, anspruchsvolle sowie interessante und abwechslungsreiche Ausbildung
- interne Schulungen, Projekte und spezielle Veranstaltungen für Azubis
- flexible Arbeitszeiten
- Zuschüsse zum ÖPNV
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Betriebliches Vorschlagswesen
- familienbewusste Führungskultur
- moderne Arbeitsplätze
- Ausbildungsvergütung:
  - 1. Ausbildungsjahr: 1.068,26 € brutto
  - 2. Ausbildungsjahr: 1.118,20 € brutto
  - 3. Ausbildungsjahr: 1.164,02 € brutto
  - Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub/Jahr
- Arbeitszeit: 39 Stunden/Woche