



Verwaltungsfachangestellten/Verwaltungsfachangestellte (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt haben wir eine Stelle in Vollzeit (ggf. ist auch Jobsharing möglich) für das Sachgebiet - Personenstand, Staatsangehörigkeit, Ausländerwesen - im Bereich **Ausländerangelegenheiten, Asyl**, in Erlangen zu besetzen.

Ihre Aufgaben u. a.:

- Sachbearbeitung Ausländerwesen (AufenthG etc.)
- Erteilung/Verlängerung/Übertragung etc. von Aufenthaltstiteln
- Beteiligung beim Verfahren zur Erteilung eines Einreisevisums
- Prüfen des Verlustes des Rechts auf Freizügigkeit bei EU-Bürgern
- Vollzug der Bescheide zur Beendigung des Aufenthalts
- Sachbearbeitung Asyl (AsylG etc.)
- Erteilung und Verlängerung von Aufenthaltsgestattungen, Duldungen und Fiktionsbescheinigungen
- Prüfung von inlandsbezogenen Abschiebungshindernissen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder Beschäftigtenlehrgang I (BL I) oder Qualifikationsprüfung der 2. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst, alternativ abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und Bereitschaft, den Zertifikatslehrgang zu absolvieren
- Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick
- Deeskalierendes Verhalten
- Selbstständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- Leistungsgerechte Vergütung nach EG 9a TVöD bzw. BayBesG
- Flexible Arbeitszeitregelungen und ein attraktives Arbeitsumfeld
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und Altersvorsorge
- Zuschuss zum öffentlichen Personennahverkehr

Interessiert? Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den vollständigen Unterlagen unter Angabe der **Vorgangs-Nr. SG 31-Visa** bis spätestens **13. Juli 2025**. Unsere Datenschutzbedingungen finden Sie auf unserer Homepage unter www.erlangen-hoechstadt.de/aktuelles/karriere.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.



Landratsamt Erlangen-Höchstadt, Sachgebiet Personal,
Nägelsbachstraße 1, 91052 Erlangen
E-Mail: bewerbungen@erlangen-hoechstadt.de
Ansprechpartner: Herr Sörgel, Telefon 09131 803-1171 und
Frau Leibold zum Aufgabenbereich, Telefon 09131 803-1650