

## VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER

### Sie haben noch Fragen zur Ausbildung?

#### Wir sind gerne für Sie da!

Sie finden uns im  
Sachgebiet 11 – Personal  
Landratsamt in Erlangen  
2. Stock, Zimmer 209, 210, 212, 213, 214, 215

#### Eine Terminvereinbarung ist jederzeit möglich:

telefonisch

Frau Stefanie Nehring 09131 803-278

Frau Silke Schemm 09131 803-209

per E-Mail

personalamt@erlangen-hoechstadt.de

#### Sie wollen es genau wissen?

Wir bieten auch Schnupper- bzw. Schülerpraktika an.  
telefonisch

Frau Linda Schmidt 09131 803-256

per E-Mail

bewerbungen@erlangen-hoechstadt.de



**Wir freuen uns auf Sie!**



## VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER

**AUSBILDUNG**

**Erfolgreich**

**Respektvoll**

**Herausfordernd**



Landratsamt  
Erlangen-Höchstadt  
Sachgebiet 11 – Personal  
Marktplatz 6  
91054 Erlangen  
Telefon: 09131 803-278  
Telefax: 09131 803-183

personalamt@erlangen-hoechstadt.de  
www.erlangen-hoechstadt.de

Fotos: Landratsamt Erlangen-Höchstadt

## VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER

### Sie sind interessiert?

Die 3-jährige Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten beinhaltet neben der berufspraktischen sowie der fachtheoretischen Ausbildung auch einen überbetrieblichen Teil.

### Ihre fachpraktische Ausbildung:

Während dieser Zeit lernen Sie eine Vielzahl der Aufgabenbereiche in den verschiedenen Sachgebieten des Landratsamtes Erlangen-Höchstadt kennen. Einsatzort ist neben Erlangen auch Höchstadt.

Sie

- lernen die Rechtsanwendung kennen und setzen die theoretisch erlernten Kenntnisse direkt in die Praxis um
- treten unmittelbar mit unseren Bürgern in Kontakt und kümmern sich um deren Anliegen
- bearbeiten die Aufgaben unter Einsatz der modernen Informations- und Kommunikationsmittel

## VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER

### Ihre fachtheoretische Ausbildung:

- Besuch der Staatlichen Berufsschule II in Fürth in ca. 6-wöchigen Schulblöcken
- Erlernen des Grundwissens zur Vertiefung durch die Bayerische Verwaltungsschule wie z. B. Verwaltungshandeln, Staatsrecht, Personalwesen, Bürgerliches Recht, Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre
- Erlernen von weiteren interessanten Fächern wie z. B. Sozialkunde, berufsbezogenes Englisch, Deutsch, Rechnungswesen, Textverarbeitung

### Ihre überbetriebliche Ausbildung:

- Durchführung durch die Bayerische Verwaltungsschule
- 2- bis 3-wöchige Unterrichtsblöcke mit internatsmäßiger Unterkunft, z. B. in Neustadt a. d. Aisch oder Lauingen
- Vertiefung der Rechtsanwendung

## VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER

### Ihr Profil:

- mind. qualifizierender Mittelschulabschluss
- Freude am Umgang mit unseren Bürgern
- Interesse an Rechtsfragen und -kunde
- Spaß am Umgang mit den modernen Kommunikationsmitteln
- Motivation, Engagement
- Teamfähigkeit
- Eigeninitiative
- Leistungsbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein

### Wir bieten:

- eine qualifizierte, anspruchsvolle sowie interessante und abwechslungsreiche Ausbildung
- Ausbildungsvergütung:
  - 1. Ausbildungsjahr: 918,26 € brutto
  - 2. Ausbildungsjahr: 968,20 € brutto
  - 3. Ausbildungsjahr: 1.014,02 € brutto
  - Jahressonderzahlung
- 29 Tage Urlaub/Jahr
- Arbeitszeit: 39 Stunden/Woche